

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол №6 от 28.06.2014 г.

Приложение 1
к «Положению о порядке
обеспечения учебной
литературой обучающихся»
МКОУ «Черлакская СОШ»

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ ИЗ ФОНДА УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ БИБЛИОТЕКИ МКОУ «ЧЕРЛАКСКАЯ СОШ»

1 Общие положения.

1 Настоящие Правила составлены в соответствии с:

- Федеральным законом «О библиотечном деле»;
- Федеральный Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Положением о библиотеке общеобразовательного учреждения;
- Приказом №101 от 04.09.2014г. «Положение о порядке обеспечения учебной литературой обучающихся МКОУ «Черлакская СОШ»

Правила пользования учебниками из фонда учебной литературы библиотеки (далее – Правила) документ, фиксирующий взаимоотношения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) с библиотекой и определяющий общий порядок доступа к фонду учебной литературы библиотеки, права и обязанности обучающихся и библиотеки;

2 Право свободного и бесплатного пользования фондом учебной литературы библиотеки имеют все обучающиеся и сотрудники школы.

3 Как правило, учебники из фонда учебной литературы библиотеки выдаются обучающимся на учебный год по акту. Учебники, по которым обучение ведется несколько лет, могут быть выданы на несколько лет;

4 В случае перехода обучающихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в библиотеку;

5 Выдача учебников на предстоящий учебный год производится заведующей библиотекой в конце августа, начале сентября текущего года.

6 Комплект учебников, выданный обучающимся, отмечается в «акте» под роспись обучающегося или родителя (законного представителя).

За каждый отдельно полученный учебник обучающиеся расписываются в читательском формуляре библиотеки.

7 Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с действующим законодательством;

2 Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки.

1 Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебниками из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию;

о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год;

о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы Библиотеки школы;

- получать во временное пользование из фонда учебной литературы библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору школы.

2 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки;

3 Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

- при утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость текущего года. Стоимость утраченных, испорченных учебников определяется библиотечным работником по ценам текущего года, указанным в учетных документах библиотеки..

3 Обязанности библиотеки.

3.1. Библиотека обязана:

- обеспечить полную своевременную выдачу учебников обучающимся;
- информировать обучающихся о перечне необходимых учебников и учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы на предстоящих учебный год;
- информировать обучающихся о числе учебников, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки;
- систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных учебников и учебной литературы;
- обеспечить сохранность и рациональное использование фонда учебной литературы.

4 Порядок пользования учебниками и учебными пособиями.

4.1. Максимальные сроки пользования учебников, учебных пособий – учебный год:

- учебники и учебные пособия обучающимся 1-11 классов выдаются в начале учебного года классным руководителем лично самому обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям);
- в конце учебного года учебники и учебные пособия подлежат возврату в библиотеку школы (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения);
- использование учебников разных лет издания в одном классе недопустимо;
- при утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость. Стоимость утраченных, испорченных учебников определяется библиотечным работником по ценам, указанным в учетных документах библиотеки, с определением коэффициентов по переоценке библиотечных фондов.