

Муниципальное задание
Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Черлакская средняя общеобразовательная школа»
Нововаршавского муниципального района Омской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	
---	--

- Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)
- Раздел 1.
1. Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.**
2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Проживающие на закрепленной территории Нововаршавского муниципального района дети, достигшие школьного возраста, не имеющие медицинских противопоказаний и отклонений в развитии	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный реестровый номер	Наименование показателя	Единица измерения	Код по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества муниципальной услуги			
				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год плановог о периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8021120.99. 0.ББ11АЮ5 8001				2024	2025		Приказ	250	24.12.20 19	Об утверждении перечня

[illegible]

	победителей и призеров олимпиад по учебным предметам Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень			4 0 0	4 0 0	4 0 0				
	Количество обучающихся – победителей научно-практических, творческих, спортивных и иных мероприятий в сфере образования Муниципальный уровень Региональный уровень Всероссийский уровень	человек	792	22 2 0	23 2 0	23 2 0				
	Доля обучающихся учреждения, охваченная услугами дополнительного образования	%	744	95	96	96				
	Охват обучающихся горячим питанием	%	744	95	95	95				
802112О.99.0. ББ11АЮ5800 1	Доля выпускников 9-ых классов, сдавших ОГЭ: Русский язык Математика Предметы по выбору	%	744	100 90 100	100 100 100	100 100 100				
	Средний тестовый балл по результатам ОГЭ	числовой показатель	-	3,4	3,5	3,5				
	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в 10 классе	%	744	36	36	37				
	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях НПО	%	744	0	0	0				
	Доля выпускников 9-ых классов, продолживших обучение в учреждениях	%	744	64	64	63				

	СПО									
	Доля выпускников 11-ых классов, сдавших ЕГЭ:	%	744							
	Русский язык			100	100	100				
	Математика			100	100	100				
	Предметы по выбору			90	90	90				
	Средний тестовый балл по результатам ЕГЭ	числовой показатель	-	42	43	43				
	Количество выпускников 11-ых классов, получивших результаты ЕГЭ более 70 баллов	человек	792							
	Русский язык			100	100	100				
	Математика			0	0	0				
	Предметы по выбору			0	1	1				
	Доля выпускников 11-ых классов, поступивших в ВУЗы, техникумы, лицеи, колледжи	%	744	0	90	90				
	Выполнение учебного плана (количество часов, содержание, лабораторные, практ. работы)	%	744	100	100	100				
	Доля обучающихся по программам профильного обучения на уровне среднего общего образования	%	744	100	100	100				
8021120.99.0. ББ11АЮ5800 1	Укомплектованность кадрами	%	744	100	100	100				
	Доля педагогических работников, имеющих высшее, среднее профессиональное образование (Курсы, переподготовка)	%	744	100	100	100				
	Доля педагогических работников, имеющих	%	744	10	10	10				

высшую квалификационную категорию										
Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	%	744	30	40	50					
Доля педагогических работников, прошедших за последние три года курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации).	%	744	100	100	100					
Количество педагогов – участников конкурсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	человек	792	4	4	5					
Выполнение нормативных требований по соотношению количества обучающихся на 1 педагогического работника		-	11,0	11,0	11,0					
Обеспеченность компьютерной техникой	учеников на 1 компьютер	-	5,2	5,2	5,2					
Количество обоснованных жалоб	единиц	642	0	0	0					
Наличие органа общественно-государственного управления	наличие	-	Совет учреждения	Совет учреждения	Совет учреждения					
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	744	91	91	91					
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности	шт.	796	198	198	199					

	советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательной организации									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Уникальный реестровый номер	Наименование показателя	Код по ОКЕИ	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема муниципальной услуги			
				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8021120.99.0.ББ11АЮ58001				2024	2025	2026	Приказ	251	24.12.2019	Об утверждении Стандарта муниципальных услуг и работ
	Обучение по программам начального общего образования	72	человек	38	38	38				
	Обучение по программам основного общего образования	792	человек	66	66	66				
	Обучение по программам среднего общего образования	792	человек	6	6	6				
	Обучение по программам углубленного изучения: Математика	792	человек	4	5	5				
-	Количество классов	-	единиц	9	9	9				

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги
--	---

	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Муниципальная услуга оказывается на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черлакская СОШ». Образовательная деятельность осуществляется в одном здании по адресу: Нововаршавский район Омская область с.Черлакское, ул.Школьная, 1 Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности серии 55Л01 № 0000708, выдана 17.02.2015. и свидетельство о государственной аккредитации учреждения серия 55А01 № 0001144, выданное 23.06.2015 Лицо, ответственное за организацию оказания муниципальной услуги: Курилова Валентина Петровна - директор МБОУ «Черлакская СОШ», контактный тел. 83815234250, e-mail: oucherl@n-varsh.obr55.ru Характеристика основных действий при оказании услуги: • Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение. • Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего образования. • Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. • Охрана жизни и здоровья обучающихся. • Организация воспитательной работы. • Взаимодействие с семьями обучающихся. • Организация питания обучающихся. • Организация внеурочной деятельности. • Организация оздоровления, отдыха детей в каникулярное время. Организация режима работы учреждения осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"	Постановление	587-п	24.12.2019	О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Нововаршавского муниципального района Омской области

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды в учреждении	– режим работы учреждения; – годовой календарный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация об экзаменах; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – информация о формах обучения; – контактная информация учреждения; – контактная информация вышестоящих организаций; – перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг; – правила приема в учреждение; – информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой; – информация о педагогическом коллективе учреждения; – приемные часы администрации учреждения.	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы	Не реже 1 раза в триместр (четверть)

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: **Муниципальная услуга оказывается бесплатно**

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
---	---	---

	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Выездная проверка	В соответствии с планом, не реже 1 раза в квартал
Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности, не реже 4 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Ликвидация учреждения. Реорганизация учреждения. Иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.	Комитет по образованию и связям с профессиональной школой администрации Нововаршавского муниципального района Омской области. О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания	Учреждение выполняет мероприятия, связанные с досрочным прекращением муниципального задания, в соответствии с принятым нормативным правовым актом органа местного самоуправления

--	--	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги				Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя	
Наименование	Единица измерения	Количественное значение		Процент исполнения		
		Утверждено	Фактически исполнено			
1	2	3	4	5	6	7
Качество оказываемой муниципальной услуги						
Смотри п.3.1.	человек, процент, числовой показатель					Отчет ОО-1, дипломы, сертификаты, база данных занятости, протоколы о результатах ГИА, тарификационные списки, ОШ-1, журнал регистрации жалоб, результаты социологического опроса
Объем оказываемой муниципальной услуги						
Смотри п.3.2.	человек					Отчет ОО - 1

8.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания - **4 раза в год (в зависимости от сроков финансирования)**

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - **нет**

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - **нет**